

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

Рассмотрено
Советом колледжа
Протокол №2
От «2» июня 2021г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «НТГМК»
М.А. Холкин
Приказ № 128/1 от «2» июня 2021



Положение
о Центре содействия трудоустройству и развитию карьеры выпускников
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени
Е.А. и М.Е. Черепановых»

X

М.А. Холкин
Директор

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» (далее – Центр) как учебно-производственного подразделения Колледжа, формируемого из числа сотрудников, студентов и выпускников Колледжа.

1.2. Центр создан в соответствии со следующими документами:

- Закон РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543, Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291;
- Письмом Минобрнауки России от 18.01.2010 г. № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Решением коллегии Минобрнауки России от 25.09.2001г. № 14/1 «О программе Содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования».

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие занятости студентов, эффективному трудоустройству выпускников образовательного учреждения, адаптации их на рынке труда, а также содействие дальнейшему развитию карьеры молодых специалистов.

2.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- оказание помощи учебным подразделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию временной занятости студентов;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства и дальнейшего развития карьеры;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);

- оказание информационной поддержки студентов о положении на рынке труда, перспективах трудоустройства по специальности, вакансиях, образовательных программах организаций работодателей;

- формирование банка данных выпускников техникума.

2.3. Предметом деятельности Центра является оказание услуг выпускникам Колледжа в области содействия занятости и в трудоустройстве.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нишнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» и настоящим Положением.

3.2. Центр является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нишнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

3.3. Информационную деятельность Центр осуществляет на официальном сайте ГАПОУ СО «НТГМК» в разделе «Трудоустройство». Адрес сайта в сети интернет: <http://www.ntgmk.ru/>

4. Управление центром и контроль его деятельности

4.1. Руководитель Центра осуществляющий свои функции на основании устава колледжа, настоящего положения, назначается директором Колледжа на учебный год.

4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

4.3. Руководитель Центра имеет право:

- представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных Положением и доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения, указания, обязательные для всех работников Центра;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Колледжа, настоящим Положением.

4.4. Руководитель Центра обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;

- планировать и проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- привлекать выпускников колледжа, представителей работодателя к профессиональному сотрудничеству;

- обеспечивать безопасные условия труда сотрудникам Центра;

- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности Центра.

4.5. За ненадлежащее использование своих обязанностей руководитель Центра несет ответственность в соответствии с действительным Законом.

4.6. План работы Центра утверждает директор ГАПОУ СО «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

4.7. Центр на добровольной основе привлекает к работе сотрудников колледжа, выпускников колледжа, работающих по специальности, общественность.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие приказом директора ГАПОУ СО «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

5.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке.

5.3 Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГАПОУ СО «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».