

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

Рекомендовано Наблюдательным Советом
ГАОУ СПО СО «НТГМК»
Протокол от 20.03.2014г. №4



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАОУ СПО СО «НТГМК»

М.А. Холкин

04 2015г.

Положение

«О филиале государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал (далее – Филиал) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» (далее – Колледж) – является обособленным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых», расположенным в городе Нижняя Салда и осуществляющим его функции.

1.2. Филиал создан в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 813-ПП «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

1.3. Филиал является филиалом унитарной некоммерческой организации, созданной Свердловской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, самостоятельного лицевого счета, не имеет права на самостоятельное заключение договоров. При этом филиал имеет собственную печать, штамп и бланк со своим наименованием для местного употребления.

1.5. Место нахождения:

Юридический адрес 622034, Свердловская область, г.Нижний Тагил, проспект Ленина дом 38.

Фактический адрес: 624741, Свердловская область, г.Нижняя Салда, ул. Парижской Коммуны, дом 1, ул.Парижской Коммуны, дом.2.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О некоммерческих» организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями директора Колледжа и его Учредителя, настоящим Положением.

1.7. Филиал ведет свою документацию и представляет Колледжу отчетность по образовательной и другой деятельности в установленном порядке.

1.8. Филиал наделяется имуществом Колледжа, а также имуществом, приобретенным на средства Колледжа и спонсоров (юридических и частных лиц) в рамках, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами и настоящим Положением. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Колледжа.

1.9. Текущие вопросы бухгалтерской деятельности решаются бухгалтерией филиала.

- Оперативный бухгалтерский учет ведется бухгалтерией учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности филиала осуществляется учреждением в соответствии с утвержденным ПФХД, включающим затраты на содержание филиала.

1.10. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется учреждением после одобрения учредителя и по рекомендации Наблюдательного совета.

1.11. Филиал создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Филиала являются:

1) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

2) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам;

- дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3) удовлетворение потребности граждан в получении профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4) создание комплекса условий, обеспечивающих получение качественного образования.

2.2. Предметом деятельности Филиала является:

1) обеспечение качественной подготовки специалистов для удовлетворения кадровой потребности хозяйственного комплекса Свердловской области;

2) формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания профессиональных образовательных программ;

3) формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;

4) создание условий для осознанного жизненного и профессионального самоопределения обучающихся (выпускников).

2.3. Основные виды деятельности Филиала:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ – программ среднего профессионального образования (подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

- 2) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации;
- 6) реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки;
- 7) реализация программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих;
- 8) реализация программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих;
- 9) реализация программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- 10) содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- 11) содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по образовательным программам, адаптированным на основе основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- 12) работы по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий).

2.4. Виды деятельности Филиала, не являющиеся основными:

- 1) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Филиалом в установленном порядке;
- 2) организация медицинского обслуживания обучающихся.

2.5. Филиал вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ;
- 2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) реализация товаров, созданных (произведённых) Филиалом;
- 4) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- 5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

- 6) осуществление копировальных и множительных работ;
- 7) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и иных мероприятий;
- 8) оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- 9) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в Филиале в ходе производственной практики, производственного обучения;
- 10) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);
- 11) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 12) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 13) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой и приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых;
- 14) услуги инновационных лабораторий;
- 15) Оказание услуг по размещению оборудования сторонних организаций для обучающихся и преподавателей Филиала.
- 16) Осуществление экскурсионной деятельности.

Филиал может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Колледжа, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Филиал создан.

Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, филиалом поступают на лицевой счет ГАПОУ СО «НТГМК» и расходуются по согласованию с директором колледжа.

2.6. Филиал вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях по следующим образовательным программам:

- 1) образовательные программы среднего профессионального образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- 2) дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- 3) дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- 4) основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ФИЛИАЛЕ

3.1. К обучающимся в Филиале относятся студенты, слушатели, учащиеся.

Студент - лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушатель - лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы и иной программы.

Учащийся - лицо, осваивающее дополнительные общеобразовательные программы.

3.2. Порядок приема в Филиал осуществляется на основании Правил приема в Колледж.

- 3.3. При приеме Филиал обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- Филиал обязан ознакомить поступающих с Уставом Колледжа, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.4. Для проведения приёма в Филиале создаётся приёмная комиссия, состав, полномочия и порядок деятельности которой регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Колледжа.
- 3.5. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.6. Образовательные программы в Филиале осваиваются по очной форме обучения.
- 3.7. Наименования, перечень профессий, нормативные сроки освоения основных профессиональных образовательных программ определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и указываются в лицензии, выданной Колледжу.
- 3.8. Введение новых профессий в Филиал производится по согласованию с Колледжем.
- 3.9. Второе образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих граждане получают на платной основе, за исключением детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.10. Студентами Филиала являются лица, зачисленные приказом директора. Студенту Филиала выдаются студенческий билет и зачетная книжка.
- 3.11. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.
- 3.12. В Филиале устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, учебная и производственные практики, а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В отдельных случаях допускается проведение урока в форме двух объединенных академических часов. Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Предусматривается перерыв для питания обучающихся (не менее 20 минут).
- 3.13. Для студентов Филиала не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в летний период от 6 до 9 недель, в зимний период - не менее 2 недель.
- 3.14. Недельная учебная нагрузка студентов Филиала не должна превышать 36 академических часов. Продолжительность учебной недели 6 дней в зависимости от реализуемых учебных планов. Сроки проведения различных видов учебных занятий и производственного обучения устанавливаются учебными планами. Продолжительность занятий производственной практики составляет 6 часов в день.
- 3.15. Максимальный объём учебной нагрузки студентов при получении среднего профессионального образования в течение недели составляет 54 академических часа.
- 3.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов — 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре и факультативным дисциплинам (модулям).
- 3.17. Организация образовательной деятельности в Филиале осуществляется на русском языке, осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Колледжем.

- 3.18. Численность учебной группы в Филиале при финансировании подготовки за счет средств областного бюджета при очной форме обучения в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек. Исходя из специфики учебной дисциплины, учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами (индивидуальные занятия, индивидуально-творческие формы обучения), а также делиться на подгруппы, творческие формы обучения).
- 3.19. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разрабатываются Техникумом на основе учебных планов. Знания, умения и навыки студентов определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно».
- 3.20. Численность учебной группы в Филиале при финансировании подготовки за счет средств областного бюджета при очной форме обучения в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек. Исходя из специфики учебной дисциплины, учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами (индивидуальные занятия, индивидуально-творческие формы обучения), а также делиться на подгруппы, творческие формы обучения.
- 3.21. Студенты Филиала за счет средств областного бюджета, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством.
- 3.22. Содержание и обучение студентов из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляются на основе полного государственного обеспечения.
- 3.23. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом управления образованием.
- 3.24. Порядок приема, образовательный процесс в Филиале должны соответствовать Уставу Колледжа.
- 3.25. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Филиала:
- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
 - 2) досрочно по основаниям:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Колледжа учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Филиал;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.
- Решение об отчислении студента принимается педагогическим советом Филиала и утверждается приказом директора. Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится с разрешения органа опеки и попечительства.
- Отчисленным студентам выдается справка об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона «Об образовании в Российской Федерации», в которой указывается перечень дисциплин, изученных за период обучения, количество часов и оценки, указывается итоговая оценка по дисциплине.
- 3.26. Студентам Филиала, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии, а также

приложение к диплому, в котором указывается перечень изученных дисциплин и полученных оценок, заверенные печатью Колледжа.

3.27. Филиал содействует трудоустройству выпускников.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса в Филиале определяются настоящим Положением, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка для работников и студентов Колледжа и иными актами, предусмотренными Уставом Колледжа.

Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов и работников Филиала. Применение методов физического и (или) психического насилия не допускается.

4.2. Студенты имеют право:

- получать впервые бесплатное среднее профессиональное образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- обучаться в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам в соответствии с утвержденным в Колледже положением;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Филиала и Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в Колледже;
- получать дополнительные, (в том числе платные) образовательные услуги;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;
- на академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и положением, действующим в Колледже;
- на обеспечение стипендией;
- на поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни;
- на перевод в Филиале с одной образовательной программы профессионального образования на другую в соответствии с порядком перевода внутри Колледжа.

4.3. Восстановление на обучение лица, отчисленного из Филиала, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении среднего профессионального образования и отчисленного из него до окончания обучения, производится на курс, следующий за курсом, полностью законченным обучающимся, при наличии вакантных мест по профессии на основании заявления и справки.

4.4. За восстановление студента на обучение, прием для продолжения обучения после отчисления из другого учебного заведения, перевод с одной образовательной программы на другую и из другого учебного заведения плата не взимается, если студент впервые получает профессиональное образование за счет бюджетных средств.

4.5. Студенты обязаны:

1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации и Свердловской области, Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка.
2. Выполнять требования образовательной программы по срокам и объемам согласно учебных планов и учебных программ.
3. Бережно относиться к имуществу Филиала, поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Филиала.

4. Выполнять правила охраны труда, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями.

5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала и колледжа.

4.6. Материальный ущерб, нанесенный Филиалу по вине студента, возмещается им или его родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Не допускается принуждение студентов к вступлению в общественные, общественно-политические, религиозные организации и политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

4.8. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, непредусмотренному образовательной программой.

4.9. В течение всего образовательного процесса Филиал взаимодействует с родителями (законными представителями) студентов по вопросам их учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

4.10. Права и обязанности родителей (законных представителей):

1) знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) Родители (законные представители) несовершеннолетних студентов имеют право выбирать формы и направления обучения, защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении Филиалом;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6) Родители (законные представители) студентов несут ответственность за их воспитание и поведение в Филиале.

7) Родители (законные представители) студентов обязаны выполнять Устав Колледжа в части их касающейся.

4.11. Работники Филиала имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы Филиала и Колледжа;

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены и на оплату труда в соответствии с объемом выполняемой работы;

- на моральное и материальное поощрения по результатам труда;

- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка;

- на полную информацию о деятельности администрации Колледжа в части, касающейся профессиональной деятельности данного работника, а также его материального и социального статуса. Администрация не вправе ограничивать доступ работника к данной информации о нем самом;

Педагогические работники Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом:

- на удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатного пользования библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Колледжа (Филиала) в соответствии с коллективным договором;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа (Филиала) через органы самоуправления и общественные организации;
- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- на сокращенную рабочую неделю не более 36 часов;
- другими правами, социальными гарантиями и льготами.

4.12. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, воздерживаться от действий и высказываний ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе;

- соблюдать трудовую, технологическую и исполнительскую дисциплину, обеспечивать соблюдение дисциплины и порядка студентами;

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у студентов профессиональные качества по избранной профессии, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности студентов, систематически заниматься повышением своей квалификации;

- строго соблюдать требования, правила и нормы по технике безопасности и охране жизни и здоровья людей в процессе обучения и труда, по гигиене труда, производственной санитарии;

- периодически проходить медицинское обследование;

- беречь собственность Колледжа (Филиала).

Обязанности педагогических работников установлены Уставом Колледжа п.137, 138.

4.13. Педагогический работник Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- за нарушение прав и свобод граждан во время выполнения им своих служебных обязанностей;

- за материальный ущерб, нанесенный Филиалу по вине этого работника;

- за качество образования студентов в пределах преподаваемых этим работником дисциплин, учебных курсов; неполный объем реализации образовательных и рабочих программ, предусмотренных учебным планом и графиком образовательного процесса; за жизнь и здоровье студентов во время проводимых им занятий, работ и мероприятий.

4.14. Филиал обязан:

- обеспечивать работникам безопасные условия труда в соответствии с действующими нормами и нести в установленном порядке ответственность за вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;

- проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности.

5.УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

5.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Колледжа.

5.3. Руководитель филиалом:

- действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от имени Колледжа на основании доверенности, выданной директором Колледжа, представляет Филиал во всех органах государственной власти и управления, предприятиях, организациях с различной формой собственности, учреждениях;

- самостоятельно осуществляет подбор педагогических кадров, учебно-воспитательного и технического персонала и направляет для оформления приема в Колледж ;

- обеспечивает осуществление образовательного процесса в Филиале в соответствии с Уставом Колледжа, лицензией, свидетельством об аттестации Филиала и аккредитацией Филиала;

- утверждает расписание учебных занятий в Филиале;

- распоряжается имуществом и средствами Филиала в рамках полномочий, определенных доверенностью и действующим законодательством РФ;

- оказывает содействие студентам и общественным организациям Филиала в работе по улучшению условий труда и быта;

- отчитывается на заседании Совета Колледжа о деятельности Филиала.

5.4. В Филиале предусмотрены должности преподавательского, методического, административного, вспомогательного и другого персонала в соответствии со штатным расписанием Колледжа.

6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИ ПЕРСОНАЛА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. К работникам Филиала относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

6.2. Прием на работу и увольнение работников Филиала осуществляет директор Колледжа в соответствии с законодательством о труде.

6.3. Отношения работника с Филиалом возникают на основе трудового договора и регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование, мастера производственного обучения могут иметь среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

6.4.1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда.

6.4.2. Имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

6.4.3. Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

6.4.4. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в области здравоохранения.

6.5. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Филиала по инициативе администрации являются:

6.5.1. Повторное в течение года грубое нарушение Устава Колледжа .

6.5.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью студента.

6.6. Заработная плата (должностной оклад) выплачивается работнику Филиала два раза в месяц за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

6.7. Работникам Филиала должностные оклады устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, действующей в Колледже.

7. ПРАВА ФИЛИАЛА

7.1. Филиал для выполнения своих задач имеет право:

7.1.1. Осуществлять предмет, цели и виды деятельности, установленные настоящим Положением, Уставом колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка, не противоречащие действующему законодательству РФ.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

8.1. Решение о ликвидации или реорганизации Филиала принимается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

8.2. Ликвидация и реорганизация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации и реорганизации высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения в Положение вносятся решением Совета Учреждения.