

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области**  
**«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»**

Рассмотрено и принято на заседании  
Совета колледжа  
Протокол № 6 « 26 » июня 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАОУ СО «НТГМК»



М.А. Холкин

Приказ № 88-од  
« 30 » августа 2018г.

**Положение  
о стипендиальной комиссии  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени  
Е.А. и М.Е. Черепановых»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Положением о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых», обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Уставом колледжа.

1.2. Стипендиальная комиссия государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» (далее – колледж) является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам порядка назначения государственной академической стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также других форм материальной поддержки студентов колледжа.

1.3. Стипендиальная комиссия создается на каждом отделении очной формы обучения и в филиале колледжа, сроком на один учебный год.

1.4. Составы стипендиальных комиссий отделений очной формы и филиала утверждаются приказом директора колледжа по представлению руководителей отделений и филиала колледжа.

1.5. Основным содержанием деятельности стипендиальных комиссий колледжа и филиала является назначение государственной академической стипендии, в том числе повышенной, студентам колледжа.

1.6. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2018г.

**2. Состав стипендиальной комиссии**

2.1. Состав стипендиальной комиссии отделения очной формы обучения:

- председатель комиссии – заместитель директора по учебной работе;
- заместитель председателя – руководитель отделения;
- секретарь комиссии – секретарь руководителя отделения;
- члены комиссии:

председатель студенческого профкома,  
социальный педагог,  
не менее двух представителей из числа классных руководителей (мастеров производственного обучения) учебных групп отделения,  
не менее двух представителей из числа старост учебных групп отделения.

**2.2. Состав стипендиальной комиссии филиала колледжа:**

- председатель комиссии – руководитель филиала;
- заместитель председателя – заместитель руководителя филиала;
- секретарь комиссии – педагог-организатор;

**члены комиссии:**

не менее двух представителей из числа мастеров производственного обучения учебных групп филиала,

не менее двух представителей из числа старост учебных групп филиала.

**2.3. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель.**

**3. Права и обязанности стипендиальной комиссии**

**3.1. Стипендиальная комиссия имеет право:**

- принимать решения о назначении государственных академических стипендий, в том числе повышенных, в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- контролировать порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения академической, в том числе повышенной, стипендии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам;
- взаимодействует со структурными подразделениями колледжа для получения достоверной информации, имеющей значение для объективного стипендиального обеспечения студентов.

**3.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:**

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- рассматривать предложения руководителей отделений о назначении государственной академической, в том числе повышенной, стипендии студентам по результатам промежуточной аттестации;
- принимать решения в строгом соответствии с Положением о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых», обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;
- документировать ход заседаний комиссии.

**4. Организация деятельности стипендиальной комиссии**

**4.1. Заседание стипендиальной комиссии проводится в соответствии с планом работы отделения/филиала на учебный год.**

**4.2. Сведения в стипендиальную комиссию для назначения стипендий (ведомости успеваемости и посещаемости групп за семестр) предоставляют руководители отделений.**

**4.3. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора колледжа о назначении государственной академической стипендии.**

**4.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.**

**4.5. Решения о назначении государственной академической стипендии принимается простым большинством голосов.**

4.6. Протокол заседания подписывают все члены стипендиальной комиссии, присутствующие на заседании.

4.7. К протоколу заседания стипендиальной комиссии прикрепляются ведомости успеваемости и посещаемости групп за семестр.

## **5. Ответственность**

5.1. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Персональная ответственность за своевременное проведение заседаний стипендиальной комиссии возлагается на председателя стипендиальной комиссии.