

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

Рассмотрено и принято на заседании  
педагогического совета колледжа  
Протокол № 1 от « 28 » 08 2015г.

Согласовано  
Председатель Студенческого профкома  
Р.А. Карелова  
« 25 » 06 2015г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «НТГМК»  
М.А. Холкин  
Приказ № 114/  
« 31 » 08 2015г.



**Положение**  
**об учебной и производственной практике студентов**  
**государственного автономного профессионального образовательного учреждения**  
**Свердловской области**  
**«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени**  
**Е.А. и М.Е. Черепановых»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Законом "Об образовании в Свердловской области" от 15.07.2013г., Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291.

2. Видами практики студентов ГАПОУ СО «НТГМК», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), являются:

по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих: учебная практика и производственная практика;

по программам подготовки специалистов среднего звена: учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная практика).

3. Программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей ОПОП СПО (далее - образовательная организация), самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность

формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

6. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

7. При реализации ОПОП СПО по специальности по программам подготовки специалистов среднего звена производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

8. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, так и концентрировано по завершению освоения профессионального модуля.

9. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами производственной практики. Рабочие программы производственной практики разрабатываются преподавателями ГАПОУ СО «НТГМК» по закрепленным за ними специальностям.

10. Учебная практика проводится в лабораториях и мастерских ГАПОУ СО «НТГМК».

11. Продолжительность рабочего дня студентов ГАПОУ СО «НТГМК»:

- при прохождении учебной практики, не связанной с выполнением производительного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов;

- при прохождении компьютерной практики, практики по программированию, практики по базам данных составляет 24 академических часа в неделю независимо от возраста студентов.

При проведении учебных занятий группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек.

По окончании учебной практики студенты сдают отчет, и им выставляется оценка. Оценка учебной практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на учебную практику вторично, в свободное от учебы время.

12. Производственная практика студентов ГАПОУ СО «НТГМК» проводится в основном на базовых предприятиях (АО «ЕВРАЗ НТМК», ОАО «ВГОК»), а также в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и ГАПОУ СО «НТГМК». В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики

13. Сроки проведения производственной практики устанавливаются ГАПОУ СО «НТГМК» в соответствии с ОПОП СПО и утвержденным программам практик.

14. Закрепление баз практик осуществляется заместителем директора по УПР колледжа на основе договоров с организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

15. С момента зачисления студентов ГАПОУ СО «НТГМК» в период практики на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда, правила внутреннего распорядка и требования других локальных нормативных актов, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

16. Студенты ГАПОУ СО «НТГМК», осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практик;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

17. За студентами-стипендиатами, находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

18. Особенности прохождения практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья мастера п/о и руководители практики руководствуются рекомендациями отдела сопровождения инклюзивного образования и психолого- медико - педагогического консилиума, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. В учебных мастерских и лабораториях должны быть созданы условия на рабочих местах для прохождения учебной/производственной практики, соответствующие нарушению функций здоровья инвалида и лица с ОВЗ. При поиске мест производственной практики студентов инвалидов и лиц с ОВЗ руководители практики изучают рабочие места предстоящей практики на предприятии на соответствие требований законодательства о создании доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций на предприятии.

19. Форма отчетности студентов ГАПОУ СО «НТГМК» по окончании учебной практики – аттестационный лист, отчет по практике. Форма отчетности по окончании производственной практики – аттестационный лист, дневник практики, отчет по практике, характеристика.

20. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом

результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика завершается оценкой или зачетом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

21. По результатам экзамена квалификационного по специальностям и профессиям при освоении ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (если предусмотрено ФГОС), может быть вынесено решение о соответствии квалификации определенному разряду ЕТКС с соответствующей записью в зачетную книжку обучающегося и приложение к диплому.

22. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

23. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

24. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

25. Для руководства практикой по профилю специальности и преддипломной практикой на каждую учебную группу в 15-30 студентов направляются преподаватели специальных дисциплин.

26. Руководители практики от колледжа:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов ГАПОУ СО «НТГМК» по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования труда студентов ГАПОУ СО «НТГМК» в период практики;
- оказывают методическую помощь студентам колледжа при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

27. Педагогическая нагрузка руководителя производственной практики рассчитывается в следующем объеме:

- на распределение студентов по местам практики – 6 часов на группу;
- на контроль за прохождением практики – из расчета 6 часов на 1 студента (по фактической численности студентов группы в момент выхода группы на практику);
- на проверку отчетов по практике – 1 час на 1 студента.

28. Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

- Приложения: 1. Форма дневника практики на 2 листах в 1 экз.  
2. Форма отчета по практике на 2 листах в 1 экз.  
3. Форма аттестационного листа на 2 листах в 1 экз.