

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования  
Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж  
имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

Мнение выборного органа первичной  
профсоюзной организации учтено  
Председатель профкома  
преподавателей и сотрудников

 Г.В. Замараева  
«04» 02 2015г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАОУ СПО СО «НТГМК»

 М.А. Холкин

2015г.



**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
государственного автономного образовательного учреждения среднего  
профессионального образования Свердловской области  
«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени  
Е.А. и М.Е. Черепановых»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об общем собрании трудового коллектива (далее – Положение) разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Устава ГАОУ СПО СО «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

1.2. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления колледжа.

1.3. Целями деятельности общего собрания трудового коллектива являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления;
- развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Основными задачами общего собрания трудового коллектива являются:

- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех членов трудового коллектива;
- защита законных прав и интересов всех членов трудового коллектива.
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения;
- определение подхода к управлению учреждением;
- определение перспективных направлений в области охраны труда;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности членов трудового коллектива по определенным направлениям.

1.5. Общее собрание трудового коллектива созывается в целях решения вопросов, затрагивающих интересы всех работников колледжа.

1.6. Членами общего собрания коллектива учреждения являются все сотрудники, работающие по трудовому договору в данном учреждении, представители родителей и обучающихся.

- 1.7. Для ведения общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов открытым голосованием избираются сроком на 3 года председатель и секретарь. Последний ведет протоколы, которые хранятся в делах колледжа.
- 1.8. Общее собрание трудового коллектива принимает решения открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 1.9. Общее собрание трудового коллектива созывается для оказания содействия администрации учреждения в деле управления учреждением.
- 1.10. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией, Советом учебного заведения, Педагогическим советом и другими органами самоуправления учреждения.
- 1.11. Деятельность общего собрания трудового коллектива осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательства и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
  - Конституцией РФ;
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;
  - Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; Губернатора и Правительства Свердловской области;
  - Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.12. Каждый сотрудник (представители родителей и обучающихся) учреждения с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общего собрания трудового коллектива (до окончания срока обучения избранных студентов в состав общего собрания).
- 1.13. Решения собрания заносятся в протокол и доводятся до сведения всех членов трудового коллектива не позднее трех дней после прошедшего собрания.
- 1.14. Решения общего собрания трудового коллектива являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.
- 1.15. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива.
- 1.16. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция общего собрания трудового коллектива**

- 2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:
- Вносить учредителю Учреждения предложения об утверждении проекта изменений в Устав «ГАОУ СПО СО «НТГМК».
  - Обсуждение и утверждение решения о заключении коллективного договора;
  - Выражает мнение по утверждению программы развития в случае реорганизации, ликвидации, изменения типа Учреждения;
  - Выражает мнение по утверждению порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот работникам Учреждения;
  - Представление к награждению работников Учреждения;
  - Принятие решения о создании комиссии по трудовым спорам, деятельность которой регламентируется Положением;
  - Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
  - Принятие локальных актов Учреждения:
- А) Правила внутреннего трудового распорядка;
- Б) Положение о комиссии по трудовым спорам;

- Рассматривать вопросы по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- Организовывать общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
- Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности учреждения;
- Другие вопросы жизнедеятельности трудового коллектива.

2.2. Общим собранием трудового коллектива принимается решение о назначении представителей работников колледжа членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Работой общего собрания трудового коллектива руководит председатель.

3.2. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 1 раза в год.

3.3. Внеочередные заседания общего собрания трудового коллектива учреждения проводятся по требованию администрации учреждения, решению Совета или требованию не менее одной трети членов трудового коллектива.

3.4. Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее двух третей списочного состава работников образовательного учреждения, включая представителей родителей и обучающихся, и если за него проголосовало более половины присутствующих работников.

3.5. Время, место и повестка дня очередного заседания общего собрания трудового коллектива учреждения сообщаются не позднее, чем за 7 дней до дня его проведения.

3.6. Подготовка заседания общего собрания трудового коллектива осуществляется председателем общего собрания трудового коллектива.

3.7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания (совместно с педагогическим советом и администрацией образовательного учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией образовательного учреждения);
- контролирует выполнение решений.

### **4. Права участников общего собрания трудового коллектива**

Участники общего собрания трудового коллектива имеют право:

4.1. Выносить на обсуждение собрания трудового коллектива вопросы, затрагивающие интересы всех работников Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения в пределах компетенции собрания.

4.3. Давать разъяснения по вопросам деятельности собрания участникам образовательного процесса.

4.4. Избираться и быть избранными председателем, секретарем общего собрания трудового коллектива.

4.5. При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Ответственность участников общего собрания трудового коллектива**

Участники собрания несут ответственность за:

- 5.1. выполнение плана и регламента работы собрания,
- 5.2. принятие решений в пределах своей компетенции,

- 5.3. выполнение решений собрания,
- 5.4. невыполнение функций, отнесенных к компетенции собрания,
- 5.5. соответствие принимаемых решений законодательству РФ

## 6. Документация и отчетность

6.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.3. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором колледжа.

6.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.6. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

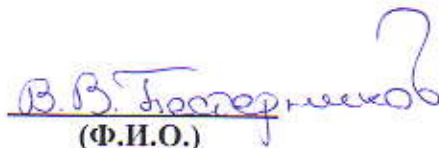
6.7. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.

СОГЛАСОВАНО:  
Юрисконсульт



(подпись)

« 5 » февраля



(Ф.И.О.)

20 15 г.