


Мнение студенческого профкома
учтено
Председатель студенческого профкома


Р.А. Карелова
«03» февраля 2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО СО «НТГМК»


М.А. Холкин
«04» февраля 2015г.

ПОРЯДОК

и случаи перехода обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» с платного обучения на бесплатное (с изменениями и дополнениями утвержденными директором колледжа 03.02.2015г.)

1. Общие положения

1.1. Порядок и случаи перехода обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» с платного обучения на бесплатное разработан на основании п.14 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Устава колледжа.

1.2. Порядок и случаи перехода обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых» с платного обучения на бесплатное определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное внутри колледжа.

1.3. Настоящий порядок распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.

1.4. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных бюджетных мест в группе колледжа очной или заочной форм обучения на соответствующем курсе данной специальности.

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по окончании каждого семестра в группе согласно п.1.4. настоящего Порядка.

2. Порядок и условия перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются для каждой

группы индивидуально: в течение 14 календарных дней после окончания промежуточной аттестации.

2.2. Руководители структурных подразделений очной и заочной форм обучения несут ответственность за своевременное и правильное размещение на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» о количестве вакантных бюджетных мест и сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное.

2.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет студент, обучающийся платно на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.3.1. сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договорам Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

2.3.3. утраты обучающимся (студентом) в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.4. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается комиссией в составе:

- Председатель – зам.директора по учебной работе,
- Зам. председателя – зам.директора по научно-методической работе.

члены комиссии:

- Зам.директора по учебно-воспитательной работе,
- Руководители структурных подразделений очной и заочной форм обучения,
- Председатель студенческого профкома,
- Классный руководитель и староста рассматриваемой группы,
- Социальный педагог.

Комиссия принимает решение с учетом мнения студенческого профкома.

2.5. Комиссия проводит заседание не позже 10 календарных дней окончания срока подачи заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.6. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению прилагает следующие документы:

2.7.1. подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в п.2.3.2; 2.3.3;

2.7.2. подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

2.8. Структурное подразделение в 5-ти дневной (рабочий) срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует его и передает в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также: результаты промежуточной аттестации за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, «дисциплинарную» карточку, данные об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.9. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.3. настоящего Порядка.

2.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с п.2.9. настоящего Порядка.

При заполнении имеющихся вакантных мест, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.12. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов комиссии, присутствующих на заседании.

2.13. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам, несут персональную ответственность за принимаемые комиссией решения».


2.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора колледжа, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте колледжа.

Рассмотрено
Советом колледжа
Протокол от 03.02.2015г. №20

СОГЛАСОВАНО:
Юрисконсульт


(подпись)
«03» февраля 2015 г.


(Ф.И.О.)
20 15 г.